

# Anleitung und Tips zur Benutzung der **kapital-markt intern**-DVD 1991-2009



## Inhaltsverzeichnis

	Seite
1. Urheberrechtshinweis .....	3
2. Das geeignete Anzeigeprogramm .....	4
3. Starten der DVD-Benutzung .....	4
4. Einstellung des Programms (einmalige Einrichtung) .....	5
5. Aufrufen der Suchfunktion bzw. des Suchfensters .....	7
6. Festlegen der Suchoptionen für eine nicht trunkierte Standardsuche .....	8
7. Suche in einem bestimmten Erscheinungsjahr .....	10
8. Suche in einer bestimmten Beilage .....	11
9. Suche zweier mit 'UND' verknüpfter Begriffe in einer bestimmten Beilage und Jahr .....	12
10. Trunkierte Suche .....	14
11. Suche nach groß und klein geschriebenen Begriffen und Namen .....	14
12. Hilfe und Kontaktmöglichkeit .....	15

## **1. Urheberrechtshinweis**

Bitte beachten Sie, daß 'markt intern' Inhaber der urheberrechtlichen Nutzungsrechte an sämtlichen Verlagspublikationen ist, darunter auch 'k-mi'. Darüber hinaus stehen 'markt intern' alle mit den Publikationen verbundenen Immaterialgüterrechte zu, beispielsweise die Markenrechte an den Logos, aber insbesondere auch die Datenbankrechte am 'k-mi'-Archiv.

Wenn Sie auf andere als die in dieser Anleitung ausdrücklich erlaubten und ausschließlich für Abonnenten von 'k-mi' reservierten Nutzungsmöglichkeiten angewiesen sind, sollten Sie Kontakt zu uns aufnehmen, um von vorne herein rechtliche Risiken zu vermeiden. 'markt intern' gewährt ggf. auf den Spezialfall zugeschnittene Lizenzen zur einmaligen oder wiederholten Nutzung (je nach Vereinbarung), insbesondere bei Mehrfachnutzung oder Verwendung im Unternehmensbereich.

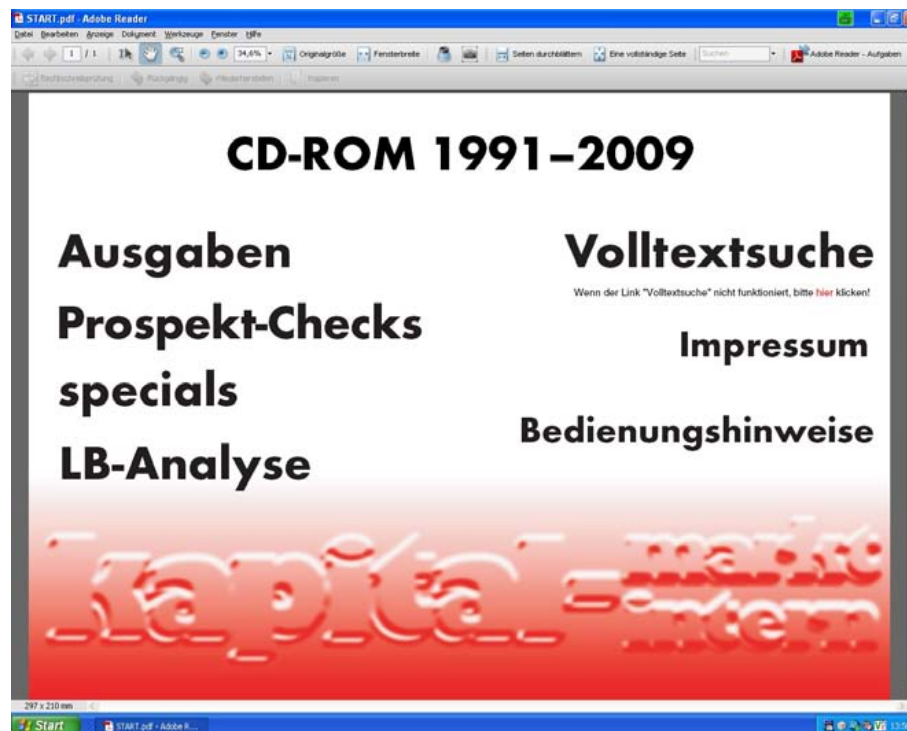
## 2. Das geeignete Anzeigeprogramm

Wir empfehlen die Verwendung der kostenlosen Software **Adobe Reader** (vormals: **Adobe Acrobat Reader**). Grundsätzlich geeignet zur Nutzung der Funktionen auf der 'k-mi'-DVD sind Programmversionen ab Version 7.x. Wir empfehlen jedoch u. a. aus Sicherheitsgründen, die jeweils aktuelle Version zu benutzen. Weitere Infos sowie die kostenlose Download-Möglichkeit einer aktuellen und geeigneten Version des **Adobe Reader** finden Sie unter der Internet-Adresse:

**<http://get.adobe.com/de/reader/>**

## 3. Starten der DVD-Benutzung

- 3.1. Legen Sie – nach ggf. erforderlicher Installation des Programms Adobe Reader – die 'k-mi'-DVD in das Laufwerk des Rechners. Zur Vereinfachung der Handhabung und Benutzung ist es ggf. bei regelmäßigem Gebrauch praktisch, eine Kopie der vollständigen DVD auf der lokalen Festplatte anzulegen. Beachten Sie bitte hierzu die Bedienungsanleitung Ihres Betriebssystems. Weitere Vervielfältigungen sind ohne schriftliches Einverständnis des 'markt intern'-Verlages nicht gestattet, und alle Urheberrechte der markt intern Verlag GmbH/Düsseldorf (s. Seite 3) bleiben hiervon unberührt.
- 3.2. Falls die Startseite bzw. Startdatei 'Start.pdf' der 'k-mi'-DVD nicht automatisch durch die Autostart-Funktion des Betriebssystems (i. d. R. nur in Windows verfügbar) mit der aktuellen Version des Adobe Reader geöffnet wird, öffnen Sie mit dem Adobe Reader bitte manuell die PDF-Datei 'Start.pdf' im Hauptverzeichnis der 'k-mi'-DVD (z. B. bei Mac OS X immer erforderlich): Im Programm-Menü des Adobe Reader hierzu auf '**Datei**' und danach auf '**Öffnen**' gehen und danach die PDF-Datei '**Start.pdf**' auf der 'k-mi'-DVD (oder der Festplatte) auswählen.
- 3.3. Bitte vergewissern Sie sich, daß die Startdatei 'Start.pdf' mit dem Programm Adobe Reader geöffnet wurde (automatisch oder manuell) und nicht mit einem anderen Programm zur Anzeige von PDF-Dokumente, das ggf. keine ausreichenden Funktionen bietet. Sofern alles 'geklappt hat', sollte Ihr Startbildschirm ungefähr wie nachfolgend abgebildet aussehen:



#### 4. Einstellung des Programms (einmalige Einrichtung)

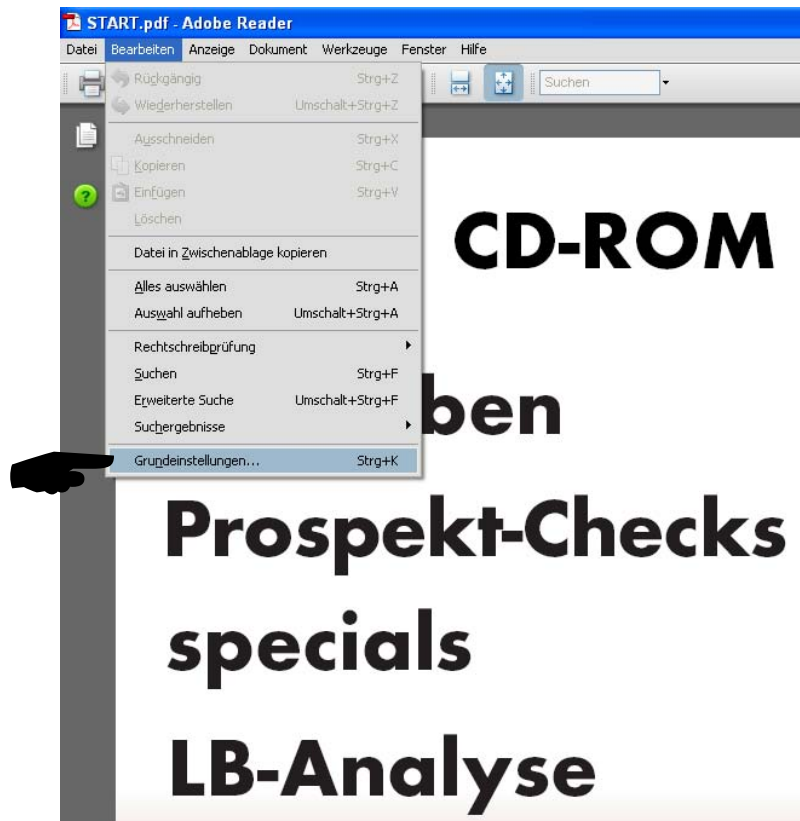
Folgende empfohlene optionale Einrichtung ist i. d. R. nur bei erstmaliger Benutzung erforderlich bzw. hilfreich:

Bei Windows-Betriebssystemen:

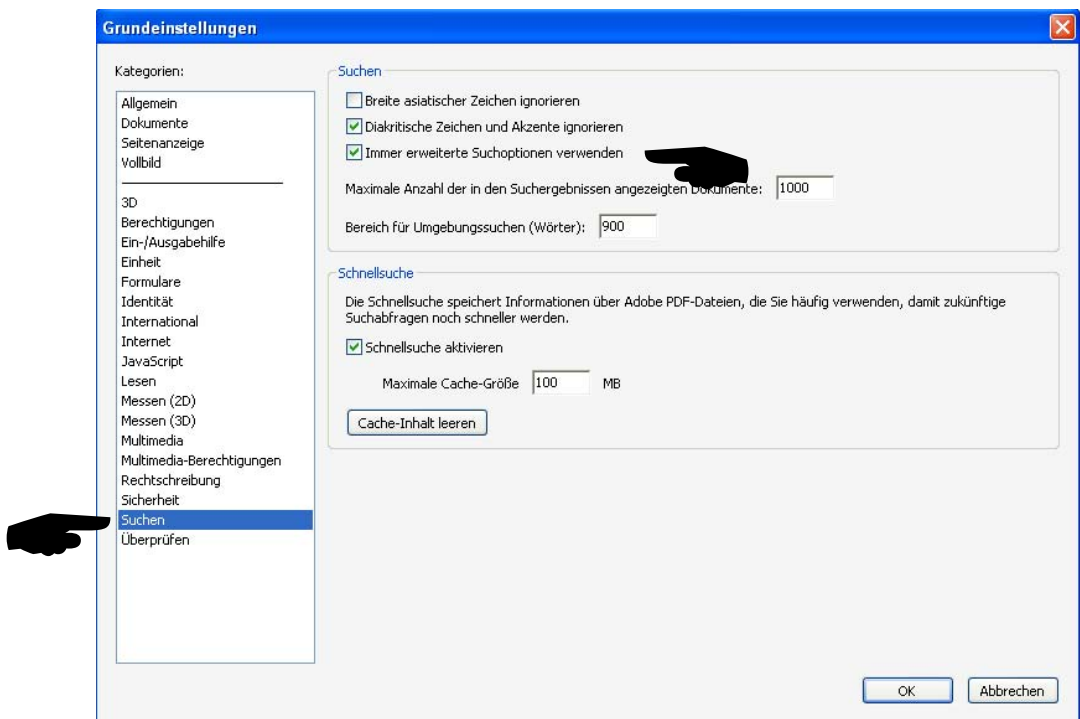
- 4.1. Öffnen Sie im Programm-Menü '**Bearbeiten**' das Untermenü '**Grundeinstellungen**' (Strg+K)
- 4.2. Wählen Sie in den '**Grundeinstellungen**' den Bereich '**Suchen**' aus
- 4.3. Machen Sie bei '**Immer erweiterte Suchoptionen verwenden**' einen Haken

Nachfolgend sind diese drei zuvor beschriebenen Schritte sowie die empfohlenen Einstellungen im Bereich 'Grundeinstellungen/Suchen' in zwei Abbildungen dargestellt:

1.



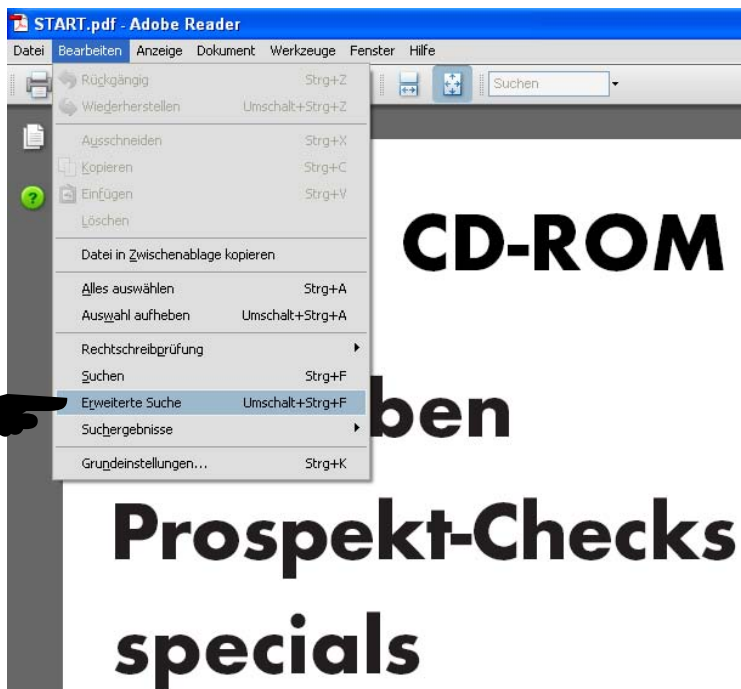
2. und 3.



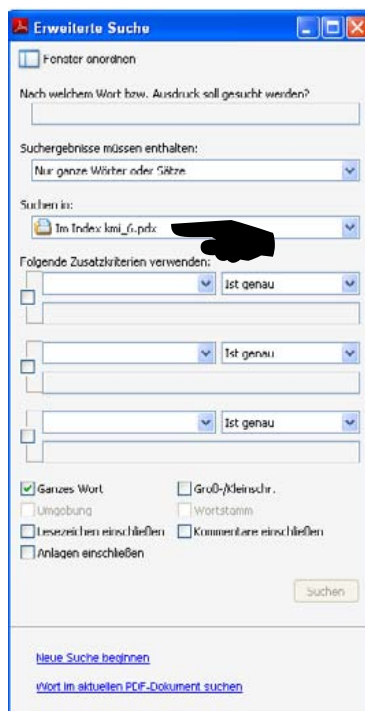
Anmerkung: Beim Betriebssystem **Mac OS X** findet man das Untermenü '**Grundeinstellungen**' (**⌘K**) im Programm-Menü '**Adobe Reader**'.

## 5. Aufrufen der Suchfunktion bzw. des Suchfensters

- 5.1. Rufen Sie die Suchfunktion bzw. das **Suchfenster** auf, indem Sie auf der Startseite/Startbildschirm bzw. in der Startdatei 'Start.pdf' auf **'Volltextsuche'** klicken. Alternativ können Sie im Programm-Menü **'Bearbeiten'** auf **'Erweitere Suche'** gehen (s. u.: **'Umschalt+Strg+F'** oder **'⌘+F'** in Mac OS X)



- 5.2. Danach öffnet sich das (erweiterte) **Suchfenster** 'neben' der Start-Datei, das wie unten abgebildet aussieht:



- 5.3. Bitte vergewissern Sie sich, daß in dem Suchfenster bei **'Suchen in'** der Auswahltreiter **'Im Index kmi\_6.pdx'** ausgewählt ist. Die Datei 'kmi\_6.pdx' ist die mit der Startdatei verknüpfte Index-Datei, die die Volltextsuche ermöglicht. Wenn Sie in einem Dialogfenster gefragt werden, ob die Datei 'k-mi\_6.pdx' vertrauenswürdig

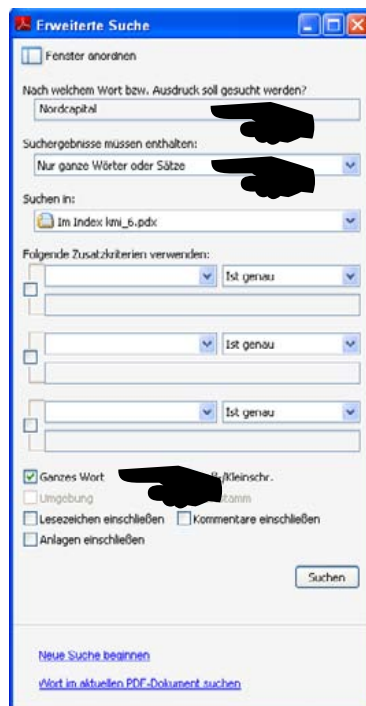
ist, beantworten Sie dies mit ja. Ist dort **'Im Index kmi 6.pdx'** nicht ausgewählt, wählen Sie bitte, wenn möglich, den entsprechenden Auswahl-Reiter aus, oder fügen Sie die Index-Datei 'kmi\_6.pdx', die sich im Hauptverzeichnis der 'k-mi'-DVD befindet, über den Auswahl-Reiter **'Index auswählen ...'** hinzu.

Sollte dies nicht möglich sein, liegt ggf. eine Fehlkonfiguration vor. Wenden Sie sich bitte in diesem Fall an die **'k-mi'-Redaktion** unter: Tel.: 0211/6698-159 bzw. -164.

## 6. Festlegen der Suchoptionen für eine nicht trunkierte Standardsuche

6.1. Wenn noch nicht standardmäßig eingestellt, wählen Sie im Suchfenster (s. Abbildung rechts) im Auswahl-Reiter unter **'Suchergebnisse müssen enthalten'** die Option **'Nur ganze Wörter oder Sätze'** aus

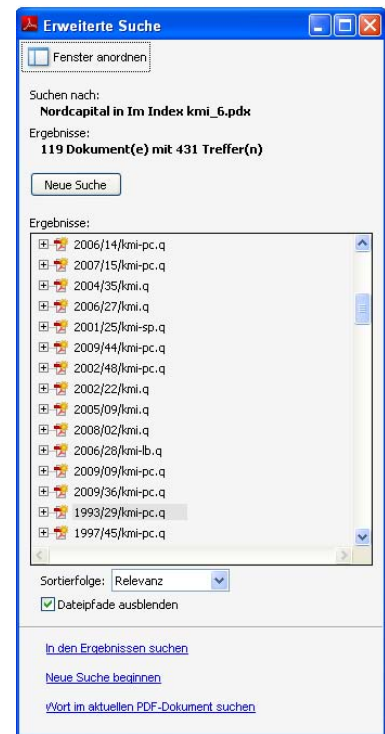
6.2. Wählen Sie im unteren Suchfenster bei den Ankreuzkästchen nur die Option **'Ganzes Wort'** aus. Die übrigen Optionen sollten vorerst unangekreuzt bleiben ('Groß-/Kleinschreibung', 'Umgebung', 'Wortstamm', siehe Abbildung rechts). **Bitte beachten Sie, daß mit dieser Einstellung der gesuchte Begriff/Name vollständig in das Suchfeld eingegeben werden muß. Der Suchbegriff muß dem gesuchten Ergebnis möglichst exakt entsprechen. Eine trunkierte bzw. abgekürzte Suche ist in dieser Einstellung nicht möglich. Siehe zu 'trunkierten Suchen' die Angaben unter Punkt 10.**



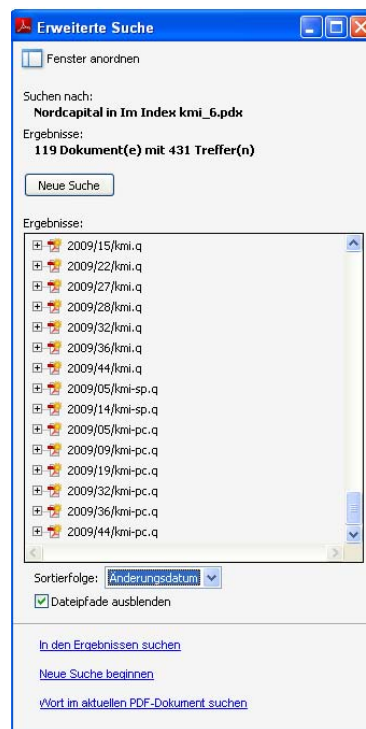
6.3. Beispielsuche:

- Nehmen wir beispielsweise an, Sie suchen nach dem Anbieter **'Nordcapital'**. Geben Sie 'Nordcapital' in das Suchfeld ein. 'Groß-/Kleinschreibung' ist in diesem Fall nicht relevant (siehe obige Abbildung):
- Im Ergebnisfenster werden nun – entsprechend der Häufigkeit der Nennung des Begriffs/Namens 'Nordcapital' in sämtlichen Ausgaben und Beilagen im Zeitraum von 1991 bis 2009 – 119 Dokumente bzw. Ausgaben und Beilagen aufgelistet, in denen der Begriff 'Nordcapital' insgesamt 431 mal erwähnt wur-

de. (siehe Abbildung rechts):



- Um die Ergebnisse nach Datum zu sortieren, ändern Sie den Auswahl-Reiter '**Sortierfolge**' im Ergebnisfenster von '**Relevanz**' auf '**Änderungsdatum**'. (siehe Abbildung unten):



- Um eine kurze **Vorschau** des jeweiligen Inhalts der angezeigten Suchergebnisse zu erhalten, ohne die jeweilige Datei sofort öffnen zu müssen, 'klappen' Sie mit einem Mausklick den angezeigten Dateinamen (z. B. '2009/32/kmi-pc.q') am '+-Symbol' bzw. 'Dreiecks-Symbol (Mac OS X)' auf. So sehen Sie z. B. direkt, daß in dem konkreten Beispiel dieser 'k-mi'-Ausgabe über den Fonds 'Nordcapital Schiffsportfolio 6' berichtet wurde. Um zu der konkreten Passage zu gelangen, klicken Sie direkt auf die entsprechenden Auszug (s. nachfolgende Abbildung):



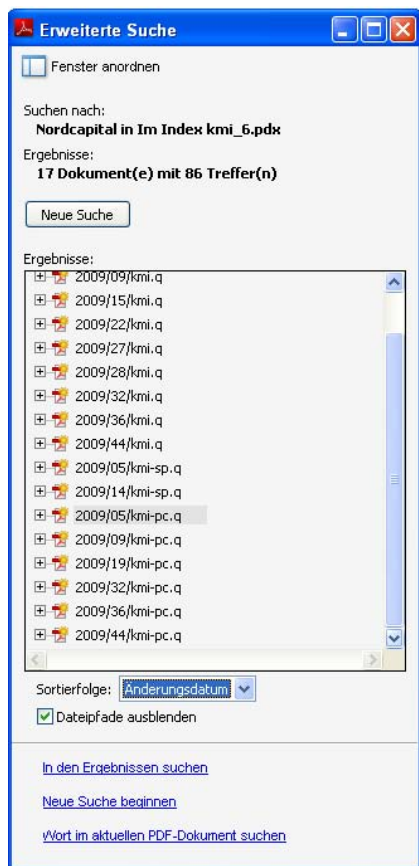
## 7. Suche in einem bestimmten Erscheinungsjahr

Möchten Sie nun Ihre Suche nach einem bestimmten Begriff und/oder Anbieter – wie in diesem Fall 'Nordcapital' – noch enger eingrenzen, z. B. nach einem bestimmten Erscheinungsjahr, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Wählen Sie alle bisherigen Einstellungen so aus wie zuvor in der Beispielsuche nach 'Nordcapital' (Abschnitt 6.3.).
- Wählen Sie im Suchfenster zusätzlich unter '**Folgende Zusatzkriterien verwenden**' im Auswahlreiter die Rubrik '**Titel**' sowie '**enthält**' aus und geben im

Eingabefeld darunter das gewünschte **Erscheinungsjahr** ein, hier im Beispiel **'2009'** (siehe Abbildung rechts):

Nachfolgend sehen Sie die resultierende Ergebnisliste **der 'k-mi'-Artikel über 'Nordcapital' aus dem Jahr 2009** (bereits nach Datum bzw. 'Änderungsdatum' sortiert):



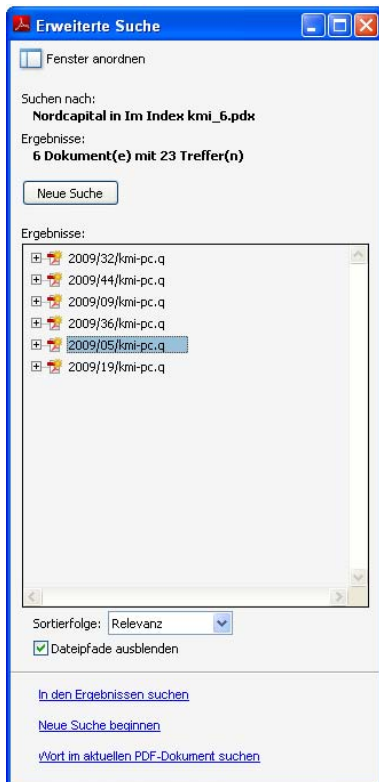
## 8. Suche in einer bestimmten Beilage

Möchten Sie nun zusätzlich Ihre Suche nicht nur nach einem bestimmten Erscheinungsjahr, sondern auf einen bestimmten Beilagen-Typ eingrenzen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Wählen Sie alle bisherigen Einstellungen so aus wie zuvor in der Beispielsuche nach 'Nordcapital' in 2009 (Abschnitt 7).
- Wählen Sie im Suchfenster zusätzlich unter **'Folgende Zusatzkriterien verwenden'** in einem weiteren Auswahlreiter ebenfalls Rubrik **'Titel'** sowie **'ent-**

**hält'** aus und geben im Eingabefeld darunter das gewünschte **Beilagenkürzel** ein, hier im Beispiel **'pc'** für Prospekt-Check (s. nachfolgende Abbildung):

Als Ergebnis dieser Beispielsuche werden nun **nur die 'k-mi'-Prospekt-Checks über 'Nordcapital' aus dem Jahr 2009** angezeigt, bereits nach Datum bzw. 'Änderungsdatum' sortiert (s. nachfolgende Abbildung):



Wie links abgebildet, hat 'k-mi' im Jahr 2009 sechs Analysen/Prospekt-Checks zu 'Nordcapital'-Fonds veröffentlicht bzw. wurde das Unternehmen dort erwähnt.

Die weiteren **Beilagenkürzel**, um analoge Suchen mit **Zusatzkriterien in der Rubrik 'Titel'** in den **'k-mi'-specials, Leistungsbilanzanalysen** und in den **normalen Ausgaben** vorzunehmen, lauten:

- 'k-mi'-specials: **sp**
- 'k-mi'-Prospekt-Checks: **pc**
- 'k-mi'-Leistungsbilanzanalysen: **lb**
- 'k-mi'-Ausgabe (weiß): **kmi.q**



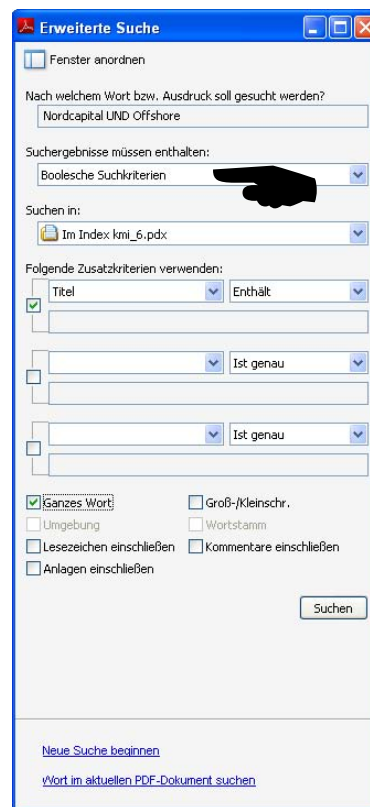
## 9. Suche zweier mit 'UND' verknüpfter Begriffe in einer bestimmten Beilage und Jahr

Möchten Sie Ihre Suche noch genauer eingrenzen als bereits dargestellt, ist dies weiterhin möglich, z. B. indem Sie Suchbegriffe mit Hilfe **einer oder mehrerer UND-Verknüpfung(en)** verbinden und gezielt nach zwei oder mehreren Begriffen in derselben Ausgabe oder Beilage suchen, die ggf. nicht immer unmittelbar hintereinander stehen, zwischen denen aber eine sinnvolle Beziehung besteht.

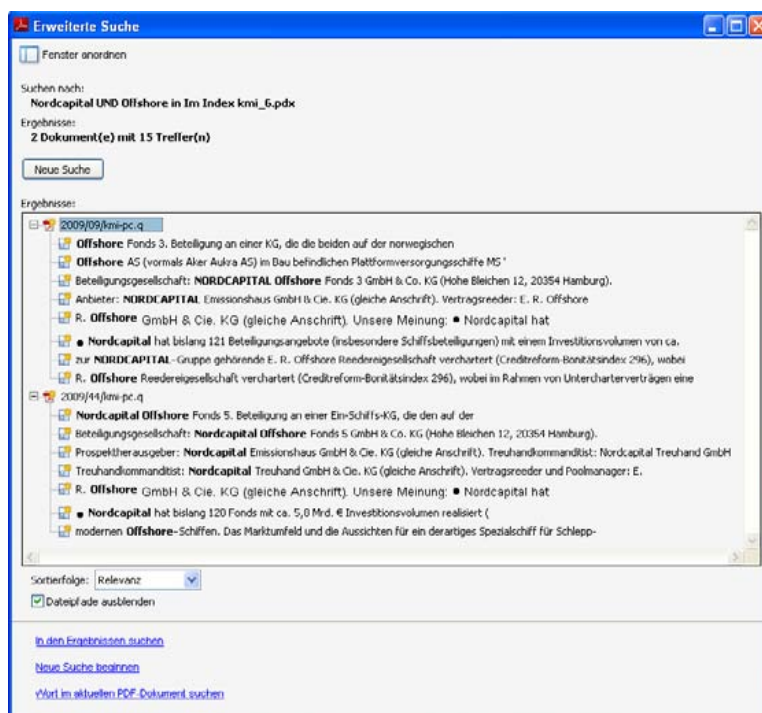
Beispiel: Sie möchten nicht nur alle 'k-mi'-Prospekt-Checks zu **'Nordcapital'** aus dem 2009 direkt finden bzw. herausfiltern, sondern zusätzlich nur die sog. **'Nordcapital-Offshore'**-Fonds. Analysen zu anderen 'Nordcapital'-Produktgattungen

aus 2009 sollen nicht berücksichtigt werden. Gehen Sie dazu typischerweise wie folgt vor:

- Wählen Sie im Suchfenster alle bisherigen Einstellungen so aus wie zuvor in der Beispielsuche nach 'Nordcapital'-Prospekt-Checks aus dem Jahr 2009 (Abschnitt 8).
- Wählen Sie nun im Auswahl-Reiter unter '**Suchergebnisse müssen enthalten**' die Rubrik '**Boolesche Suchkriterien**' aus, anstatt von '**Nur ganze Wörter oder Sätze**'.
- Geben Sie nun in das Hauptsuchfeld darunter ein: '**Nordcapital UND Offshore**' (s. nachfolgende Abbildung; Groß-/Kleinschreibung ist bei diesem Beispiel nicht relevant):



Als Ergebnis dieser Suche werden schließlich nur die **beiden 'k-mi'-Prospekt-Checks aus dem Jahr 2009** angezeigt, in denen wir '**Nordcapital Offshore**'-Fonds besprochen hatten (s. nachfolgende Abbildung; mit 'aufgeklappter' Vorschau):



**Hinweis:** Die oben dargestellten Suchmöglichkeiten sind nur Beispiele. Sie lassen sich nach Belieben bzw. je nach Bedarf anpassen und variieren, um in der Vielzahl der auf der 'k-mi'-DVD gespeicherten Dokumente schnell und ziel-

genau dasjenige herauszufinden, das Sie genau suchen und benötigen. Bitte probieren Sie es selbst mit der ein oder anderen variierten oder selbst eingegebenen Suche aus. Sie werden feststellen, daß man mit den verfügbaren Suchoptionen schnell das gewünschte Dokument zielgenau finden kann!

## 10. Trunkierte Suche

Eine weitere Suchmöglichkeit bietet die sog. 'trunkierte Suche' bzw. abgekürzte Suche. **Bitte beachten Sie, daß bei dieser Suchoption i. d. R. eine Suche länger dauert!** Gehen Sie dazu wie folgt vor (Hinweis: Es können keine Platzhalter, also Sternchen (\*) oder Fragezeichen (?), verwendet werden):

- Lassen Sie im Suchfenster die Suchoption '**Ganzes Wort**' leer bzw. **unangekreuzt**

Beispiel: Sie möchten nach allen Artikeln zur 'Abgeltungsteuer' suchen. Aufgrund der teilweise anzutreffenden doppelten Schreibweise mit oder ohne 'Fugenlaut s' ('Abgeltungsteuer' oder 'Abgeltungssteuer') geben sie **Abgeltungs** in das Suchfeld ein. Damit werden beide Schreibweisen in einem Suchlauf gefunden (Allerdings auch links- und rechtstrunkierte Begriffe wie 'Zinsabgeltung(s)steuer' oder 'abgeltung(s)steuerfrei'. S. nachfolgende Abbildung:

The screenshot shows the 'Erweiterte Suche' window with the following settings:

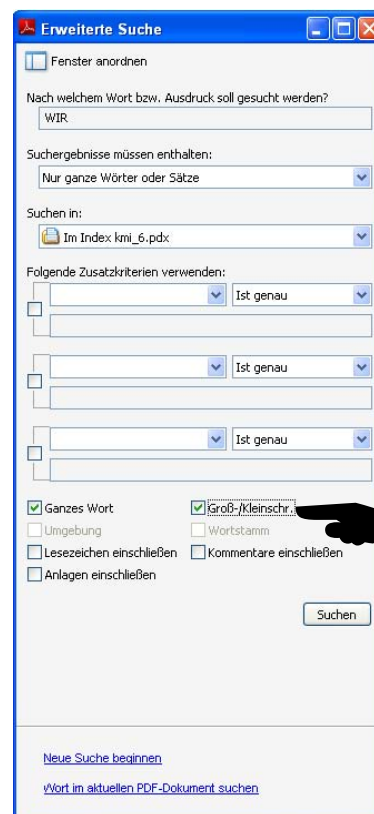
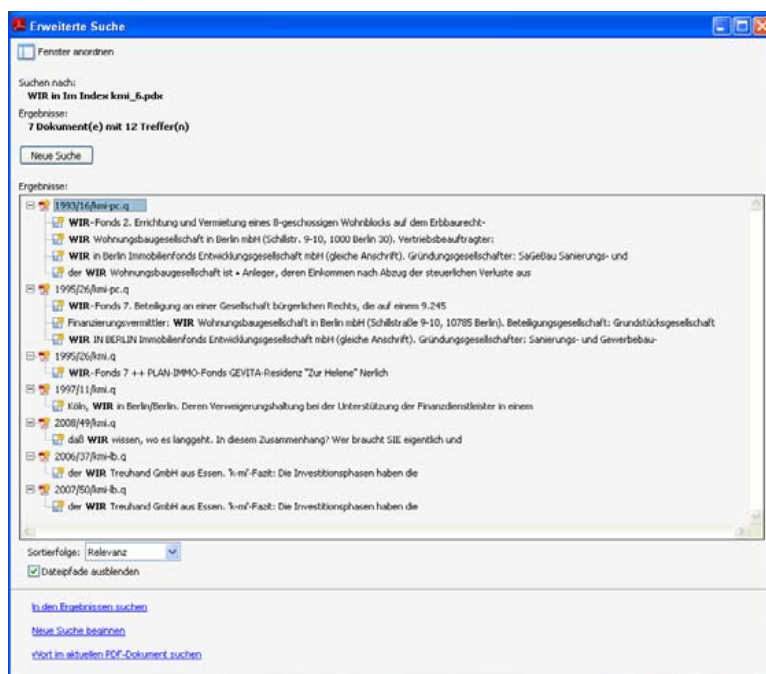
- Suchfeld: Abgeltungs
- Suchergebnisse müssen enthalten: Nur ganze Wörter oder Sätze
- Suchen in: Im Index kmi\_6.pdx
- Folgende Zusatzkriterien verwenden:
  - Titel (checked)
  - Enthält (checked)
  - Ist genau (checked)
  - Ist genau (checked)
- Suchoptionen:
  - Ganzes Wort
  - Umgebung
  - Lesenzeichen einschließen
  - Anlagen einschließen
  - Kleinschr.
  - Stamm
  - Kommentare einschließen
- Suchen (button)

## 11. Suche nach groß und klein geschriebenen Begriffen und Namen

Bei manchen Suchen kann es notwendig sein, nach Groß- und Kleinschreibung zu unterscheiden. So z. B., wenn Sie nach einer Firma suchen, von der Sie nur die Abkürzung kennen, die jedoch in der Schreibweise oft gebrauchten Pronomina/Artikeln, etc. gleicht. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Kreuzen Sie im Suchfenster die Suchoption **'Ganzes Wort'** an
- Kreuzen Sie im Suchfenster die Suchoption **'Groß-/Kleinschr.'** an

Beispiel: Sie möchten nach einer Firma oder einem Fonds suchen, der sich 'WIR' abkürzt (in Großbuchstaben). Geben Sie den Begriff genau in dieser Großschreibweise ins Suchfeld ein. In der Ergebnisliste tauchen nur die relevanten Fundstellen auf und nicht sämtliche in allen Dokumenten enthaltene Pronomen "wir" (s. nachfolgende Abbildung):



## 12. Hilfe und Kontaktmöglichkeit

Bei Fragen oder Probleme wenden Sie sich bitte an:

'markt intern' Verlag GmbH  
 Redaktion 'k-mi'  
 Grafenberger Allee 30  
 D-40237 Düsseldorf  
 Telefon 0211 / 6698-164  
 Telefax 0211 / 6912440  
 www.markt-intern.de

Version 'k-mi' 1/2010, Stand: Juni 2010